

TÖÖVÕTULEPING nr 9-44/2024/9

(hiliseima digitaalallkirja kuupäev)

Riigimetsa Majandamise Keskus, keda esindab juhatuse 29.06.2022.a. käskkirja nr 1-5/58 alusel kinnisvaraosakonna Lääne piirkonna haldusjuht Aavo Urbel, edaspidi Tellija, ühelt poolt, ja Nõmme Mesindus OÜ, keda esindab põhikirja alusel juhatuse esimees Eero Nõmm, edaspidi nimetatud Töövõtja, teiselt poolt, keda nimetatakse edaspidi käesolevas Lepingus Pool või koos Pooled, sõlmisid käesoleva lepingu (edaspidi nimetatud Leping) alljärgnevas:

1 Lepingu objekt

1.1 Lepinguga Tellija tellib ja Töövõtja kohustub Lepinguga kokkulepitud tingimustel ja korras teostama RMK Taali kontori kinnistul 01.05.2024 kuni 30.09.2024 järgmised tööd: muru niitmine vastavalt hinnapakumisele.

1.2. Lepingu punktis 1.1 nimetatata teenuste osutamine muutub Lepingu objektiks juhul, kui Pooled lepivad selle tegemises ja selle eest makstavas tasus täiendavalt kokku ja sõlmivad sellekohase Lepingu lisa.

1.3. Tellija määrab oma esindaja juhendama teenuse osutamist ja Töövõtjale vajaliku informatsiooni andmiseks ning teenuse kvaliteedi kontrollimiseks. Tellija esindajaks on Aavo Urbel, telefon: 505 0158 e-post: aavo.urbel@rmk.ee.

1.4 Tellijal on õigus jooksvalt kontrollida Töö tegemise käiku. Töövõtja on kohustatud kohe-selt informeerima Tellijat Töö tegemise käigus tekkinud probleemidest ning nõutama Tellija juhiseid ja informatsiooni.

1.5 Töövõtja peab töö tegemisel kinni pidama tööohutusnõuetest, keskkonnanõuetest, tuleohutusjuhenditest ning jäätmekäitluseeskirjadest.

2 Töö üleandmine ja vastuvõtmine

2.1 Töövõtja annab Tellijale valmis Töö üle iga kuu viimasel tööpäeval. Töövõtja ja Tellija on kohustatud Töö üleandmisel selle viivitamata üle vaatama.

2.3 Töö vastuvõtmisel vormistavad Pooled vajadusel Töö üleandmise-vastuvõtmise akti, millele kirjutavad alla Poolte esindajad.

2.4 Tellija esitab Töövõtjale oma pretensioonid, edaspidi Vastuväited, seoses Töö mittevastavusega Lepingule 7 (seitsme) tööpäeva jooksul arvates Töö üleandmisest Töövõtja poolt.

2.5 Töö loetakse Tellija poolt vastu võetuks, kui Tellija ei ole esitanud Vastuväiteid punktis 2.4 nimetatud tähtaja jooksul.

2.6 Juhul, kui Tellija esitab oma Vastuväited, peab Töövõtja tegema Töös vastavad parandused Tellija määratud tähtaja jooksul. Sellisel juhul loetakse Töö vastu võetuks, kui Töövõtja on teinud Töös parandused ja Tellijal ei ole enam Vastuväiteid.

2.7 Pärast Töö vastuvõtmist Tellija poolt on Töövõtjal õigus Lepinguga kokkulepitud tasule.

3 Tasu

3.1 Tellija maksab Töövõtjale Töö teostamise eest tasu summas 120 (ükssada kaksikümmend) eurot ühe kalendrikuu eest. Hinnale lisandub käibemaks.

3.1.1 Tellija tasub tehtud tööde eest Töövõtja poolt esitatud arvete alusel.

4 Poolte vastutus

4.1 Pooled vastutavad oma Lepingust tulenevate kohustuste rikkumise eest, kui rikkumine on põhjustatud süüliselt.

4.2 Juhul, kui Töövõtja viivitab Töö üleandmisega üle kokkulepitud tähtaja, on Tellijal õigus nõuda leppetrahvi tasumist, mille suuruseks on 0,15% Lepingu kohaselt Töövõtjale makstavast tasust iga üleandmisega viivitatud kalendripäeva eest, kuid kokku mitte rohkem kui 30 (kolmkümmend) protsenti Töövõtjale makstavast tasust. Tellijal on õigus Töö eest tasumisel vähendada Töövõtjale makstavat tasu leppetrahvi summa võrra.

4.3 Tellijal on õigus nõuda alapunktis 4.2 sätestatud leppetrahvi tasumist ka aja eest, mil Töövõtja teeb Töös parandusi tulenevalt Tellija Vastuväidetest.

4.4 Juhul, kui Tellija viivitab Töövõtjale tasu maksmisega üle kokkulepitud tähtaja, on Töövõtjal õigus nõuda viivist summas 0,15% tasumisega viivitatud summast iga tasumisega viivitatud kalendripäeva eest, kuid mitte rohkem, kui 30 (kolmkümmend) protsenti tasumisega viivitatud summast.

4.5 Tellija peab esitama Lepingust tuleneva leppetrahvi nõude Töövõtjale hiljemalt 3 (kolme) kuu jooksul arvates päevast, mil Tellijal tekkis leppetrahvi nõude esitamise õigus.

5 Lepingu lõppemine ja lõpetamine

5.1 Leping lõpeb, kui Lepingust tulenevad Poolte kohustused on mõlemapoolselt täielikult ja nõuetekohaselt täidetud.

5.2 Tellija võib Lepingu igal ajal olenemata põhjusest etteteatamise tähtajata üles öelda. Sellisel juhul on Tellija kohustatud tasuma Töövõtjale Lepingu ülesütlemise momendiks faktiliselt tehtud Töö eest. Toodud põhjusel Lepingu ülesütlemisel hüvitab Tellija Töövõtjale lisaks faktiliselt tehtud Töö eest tasumisele Lepingu ennetähtaegse ülesütlemisega tekitatud kahju, kuid mitte rohkem, kui 10 (kümme) protsenti Lepingus ettenähtud Töövõtjale makstavast tasust.

5.3 Kui Töö tegemise käigus on ilmselt selge, et seda ei tehta nõuetekohaselt, on Tellijal õigus määrata Töövõtjale tähtaeg puuduste kõrvaldamiseks, selle mittetäitmisel aga kas Lepingust taganeda ja nõuda kahjude hüvitamist, või teha Töö jätkamine ja puuduste kõrvaldamine ülesandeks kolmandale isikule Töövõtja arvel.

5.4 Juhul, kui Töövõtja ei ole Tööd Tellijale üle andnud hiljemalt 1 (ühe) kuu möödumisel arvates kokkulepitud Töö üleandmise tähtajast, on Tellijal õigus ilma Töövõtjale kokkulepitud tasu maksmata Lepingust ühepoolselt taganeda ja nõuda sisse Lepinguga ettenähtud leppetrahv ning tekitatud kahju.

6 Teadete edastamine

6.1 Üks Pool edastab Lepinguga seotud teated teise Poole Lepingus märgitud aadressil. Aadressi muutusest on Pool kohustatud koheselt informeerima teist Lepingupoolt.

6.2 Teadete edastamine toimub telefoni, e-posti või faksi teel, va juhtudel, kui Lepingus on ette nähtud teate kirjalik vorm. Kirjalikud teated saadetakse teisele Poolele posti teel tähtitud kirjaga või antakse teisele Poolele üle allkirja vastu.

6.3 Poole nõue teisele Poolele, mis esitatakse tulenevalt Lepingu rikkumisest, peab olema kirjalikus vormis.

7 Lõppsätted

7.1 Kõik Lepingu muudatused jõustuvad pärast nende allakirjutamist mõlema Poole poolt allakirjutamise momendist või Poolte poolt kirjalikult määratud tähtajal.

7.2 Lepinguga seonduvaid eriarvamusi ja vaidlusi lahendavad Pooled eelkõige läbirääkimiste teel. Kui Lepingust tulenevaid vaidlusi ei õnnestu lahendada Poolte läbirääkimistega, lahendatakse vaidlus kostja asukohajärgses kohtus.

Poolte andmed ja allkirjad:

Tellijä:

Riigimetsa Majandamise Keskus
Registrikood 70004459
Sagadi küla Haljala vald Lääne-Viru maakond
Tel 5050158
e-post: aavo.urbel@rmk.ee
(allkirjastatud digitaalselt)
Aavo Urbel

Töövõtja:

Nõmme Mesindus OÜ
Registrikood: 12807104
Piiri 4 Sindi 86704
Tel 5296428
e-post: nommemesindus@gmail.com
(allkirjastatud digitaalselt)
Eero Nõmm